

MODELO ESTATUTOS SOCIAIS



aeiga

ASOCIACIÓN DE EMPRESAS
DE INSERCIÓN DE GALICIA

ESTATUTOS SOCIAIS

DENOMINACIÓN SOCIAL DA EMPRESA DE INSERCIÓN

TÍTULO I

Denominación, Obxecto, Duración e Domicilio

Artigo 1º.- DENOMINACIÓN

A sociedade denomínase “**NOME DA SOCIEDADE**”, constitúe unha sociedade **forma xurídica** dotada de plena personalidade xurídica e patrimonial, e rexerase polos presentes Estatutos e pola normativa vixente en cada momento.

Artigo 2º.- OBXECTO SOCIAL

1.- A sociedade ten por obxecto a integración social e laboral de persoas en situación ou risco de exclusión social mediante a impulsión de actividades empresariais que permitan a localización social e laboral das devanditas persoas.

2.- Son actividades propias da sociedade as seguintes:

- **Actividade 1**
- **Actividade 2**
- **Actividade 3**
- ...

3.- As actividades integrantes do obxecto social poderán desenvolverse total ou parcialmente de modo indirecto, mediante a titularidade de accións ou participacións en sociedades con obxecto idéntico ou análogo.

4.- Para a realización daquelas actividades comprendidas no obxecto social que requiran a obtención dalgunha autorización administrativa ou inscrición nalgún Rexistro Administrativo, será preciso para poder comezar a realízalas o cumprimento de tales requisitos.

5.- Para o desenvolvemento daquelas actividades que requiran titulación específica, salvo que algún dos socios ou todos eles teñan ou obteñan tal titulación, a Sociedade deberá contratar os servizos dos profesionais que en cada caso sexan competentes.

Artigo 3º.- DURACIÓN E COMEZO DE ACTIVIDADES

A duración da Sociedade será indefinida e darán comezo a súas operacións o mesmo día da súa constitución.

Artigo 4º.- DOMICILIO SOCIAL

- 1.- A sociedade ten o seu domicilio social en LOCALIDADE, na RÚA, Nº.
- 2.- A sociedade poderá abrir sucursais en calquera lugar do territorio nacional ou extranxeiro.
- 3.- Corresponde ao Órgano de Administración o traslado do domicilio social, así como a creación, supresión ou traslado de sucursais, axencias ou delegacións, tanto en territorio nacional como no extranxeiro.

TÍTULO II

Capital social e participacións

Artigo 5º.- CAPITAL SOCIAL

O capital social fíxase en TRES MIL EUROS (3.000 euros), representado e dividido en tres mil participacións sociais de un euro de valor nominal cada unha de elas, iguais, acumulables e indivisibles, numeradas correlativamente do 1 ao 3.000, ambos inclusive.

Artigo 6º.- PARTICIPACIÓNS

- 1.- Cada participación confire ao seu titular a condición de socio e os dereitos e as obrigacións que determinan a Lei.
- 2.- A condición de socio pérdese pola transmisión das participacións e nos casos de separación e exclusión.

Artigo 7º.- TRANSMISIÓN DE PARTICIPACIÓNS

A) RÉXIME DE TRANSMISIÓN VOLUNTARIA POR ACTOS INTER-VIVOS

- 1.- En caso de venda das participacións correspondentes a calquera dos socios, persoas físicas, terá dereito de preferencia calquera das "Fundacións" aquí outorgantes e se foren os dous, por metade das participacións que se vendan.
- 2.- En toda transmisión de participacións sociais inter-vivos non comprendida no parágrafo anterior, observarase o seguinte:

O socio que desexe allear ou de calquera forma transmitir todas ou parte das súas participacións sociais, deberá comunicalo por escrito ao órgano de administración da Sociedade, facendo constar o número e características das participacións que pretende transmitir, a identidade do adquirente ou adquirentes, o prezo e demais condicións da transmisión, a cal o notificará aos socios no prazo de quince días.

- a) Dentro dos trinta días seguintes á devandita comunicación, os demais socios poderán adquirir as participacións sociais ao prezo que conveñan, ou na súa falta, ao que veña determinado por cumprimento do disposto no apartado e) deste mesmo artigo. Se foren varios os socios interesados en adquirir as participacións sociais, se prorratarán entre eles, en proporción ás que xa posúan. Se o número de participacións sociais non fóra exactamente divisible, adxudicarase o exceso entre os socios por sorteo.
- b) Transcorrido devandito prazo sen que ningún dos socios fixese uso do dereito de tenteo, a sociedade dispoñerá doutros trinta días para adquirir as participacións sociais para ser amortizadas, con redución do capital social.
- c) Transcorrido este último prazo, as participacións sociais poderán ser libremente alleadas. Esta liberdade para vender acreditarase mediante certificación expedida polo órgano de administración e deberá ser entregada ao socio vendedor dentro dos cinco días hábiles seguintes á terminación do último prazo.

A precitada liberdade de venda caducará aos seis meses de ser comunicada ao vendedor.

Unha vez caducada, se o socio non efectuase a venda e insistire nela en calquera momento, virá obrigado a dar cumprimento novamente a todas as normas establecidas neste artigo.

- d) O prezo de alleamento das participacións sociais a outros socios ou á sociedade, será o valor da participación fixado para estes efectos por peritos, mediante a realización dun balance-inventario extracontable actualizado. A sociedade designará un perito, o vendedor outro e, en caso de non haber acordo, un terceiro designado polo Xuíz ou polo Presidente da Cámara Oficial de Comercio da provincia onde está domiciliada a sociedade. Esta valoración obrigará á sociedade e aos socios, sen que caiba recurso algún.

Dos acordos de valoración das participacións darase coñecemento a todos os socios que o soliciten por carta certificada.

- e) O precio final de venda a terceiros non poderá ser nunca inferior ao ofrecido ao Órgano de Administración.

B) RÉXIME DE TRANSMISIÓN FORZOSA

En caso de transmisión forzosa derivada de execución en procedemento de prema, os socios terán dereito a adquirir as participacións no prazo dun mes desde a súa notificación, na forma prevista para tal suposto na lei.

C) RÉXIME DAS TRANSMISIÓNS MORTIS-CAUSA

Falecido algún dos socios, os demais socios terán dereito a adquirir as participacións do socio falecido, apreciadas no valor real tivese o día do falecemento do socio, cuxo precio se pagase en man. A valoración rexerese polo que a lei dispón e o dereito de adquisición haberá de exercitarse no prazo máximo de dous meses a contar desde a comunicación por escrito á sociedade da adquisición hereditaria, que os sucesores deberán realizar obrigatoriamente.

D) INEFICACIA DAS TRANSMISIÓNS

As transmisións de participacións sociais que non se axusten ao establecido nestos Estatutos non producirán efecto algún fronte á sociedade.

E) DOCUMENTACIÓN DAS TRANSMISIÓNS

1.- A transmisión das participacións sociais, así como a constitución do dereito real de prenda sobre as mesmas deberán constar en documento público.

2.- A constitución de dereitos reais diferentes do referido no parágrafo anterior sobre as participacións sociais, deberá constar en escritura pública.

Artigo 8º.- LIBRO REXISTRO DE SOCIOS

1.- A sociedade levará un Libro rexistro de socios, no que se farán constar a titularidade orixinaria e as sucesivas trasmisiones, voluntarias ou forzosas, das participacións sociais, así como a constitución de dereitos reais e outros gravames sobre as mesmas.

2.- Calquera socio poderá examinar o Libro rexistro de socios, cuxa levanza e custodia corresponde ao órgano de administración.

3.- O socio e os titulares de dereitos reais ou de gravames sobre as participacións sociais teñen dereito a obter certificación das participacións, dereitos ou gravames rexistrados ao seu nome.

TÍTULO III

Órganos da sociedade

Sección 1ª.- A Xunta Xeral

Artigo 9º.- FACULTADES

O goberno e superior dirección da sociedade corresponde á Xunta Xeral, que legalmente constituída, represente á totalidade dos socios, ostenta a suprema dirección da sociedade e os seus acordos adoptados conforme a Lei e a estes Estatutos son inmediatamente executivos e obrigatorios para todos os socios, mesmo para os ausentes, disidentes ou incapacitados, sempre, sen prexuízo do dereito de impugnación que lles conceden as leis

Artigo 10º.- DEREITO DE ASISTENCIA E REPRESENTACION

- 1.- Terán dereito a asistir ás Xuntas Xerais, con voz e voto todos os socios.
- 2.- Todo socio poderá facerse representar na Xunta Xeral, por calquer apoderado xeral ou especial, si ben si non constare en documento público, o poder deberá ser especial para cada xunta.

Artigo 11º.- A XUNTA XERAL

A) CLASES DE XUNTA

- 1.- As Xuntas poderán ser Ordinarias ou Extraordinarias.
- 2.- A Xunta Xeral Ordinaria terá por obxecto censurar a xestión social, aprobar no seu caso as contas e balances do exercicio anterior e resolver sobre a distribución de beneficios.

B) SESIÓNS

- 1.- A Xunta Xeral Ordinaria celebrárase dentro dos seis primeiros meses de cada exercicio, no día, hora e lugar sinalados na convocatoria.
- 2.- A Xunta Xeral Extraordinaria haberá de celebrarse sempre que o estime conveniente o Órgano de Administración, ou cando o soliciten da mesma, por escrito, un ou varios socios que representen, polo menos, o cinco por cento do capital social. Neste caso, a Xunta deberá ser convocada para celebrarse dentro do mes seguinte á data en que se

requiriu notarialmente o Órgano de Administración para convocala, debendo incluírse necesariamente na orde do día os asuntos que fosen obxecto de solicitude.

C) CONVOCATORIA

1.- As Xuntas Xerais, tanto ordinarias como extraordinarias serán convocadas polo Órgano de Administración, mediante carta certificada con aviso de recibo, dirixida a cada un dos socios, con dezaseis días de antelación, polo menos, e ao domicilio que cada un teña rexistrado para estes efectos. A convocatoria conterá a Orde do Día, lugar e hora da súa celebración.

2.- Non obstante o disposto no parágrafo anterior, a Xunta entenderase convocada e quedará validamente constituída para tratar calquera asunto, sen necesidade de previa convocatoria, sempre que estea presente ou representada a totalidade do capital social e os concorrentes, acepten por unanimidade, a celebración da reunión e a Orde do Día da mesma.

D) DELIBERACIÓN

O Presidente concederá o uso da palabra e determinará o tempo das intervencións, e cando deben darse por concluídas. O Presidente e calquera dos socios poderá pedir que se expoña por escrito, breve e motivado, a opinión de cada socio para mellor deliberar sobre ela.

E) PRINCIPIO MAIORITARIO

1.- Os acordos sociais adoptaranse por maioría dos votos validamente emitidos, sempre que representen polo menos un terzo dos votos correspondentes ás participacións sociais en que se divide o capital social. Non se computarán os votos en branco.

2.- Por excepción ao disposto no apartado anterior:

- a) O aumento ou a redución do capital e calquera outra modificación dos estatutos sociais para a que non se esixa maioría cualificada requirirá o voto favorable de máis da metade dos votos correspondentes ás participacións en que se divide o capital social.
- b) A transformación, fusión ou escisión da sociedade, a supresión ou limitación do dereito de preferencia nos aumentos de capital, a exclusión de socios e a autorización para que os administradores poidan dedicarse, por conta propia ou allea, ao mesmo, análogo ou complementario xénero de actividade que constituía o obxecto social, así como a cesión global de activo e pasivo e traslado de

domicilio ao estranxeiro, requirirán o voto favorable de polo menos dous terzos dos votos correspondentes ás participacións en que se divide o capital social.

F) PRESIDENTE E SECRETARIO

- 1.- Presidirá a Xunta o socio que a mesma designe. As súas atribucións son dirixir os debates e resolver as dúbidas que se susciten sobre o modo de proceder das Xuntas.
- 2.- Asimismo a Xunta designará ao Secretario e incumbe ao mesmo redactar as actas.

G) CONSTANCIA EN ACTA DOS ACORDOS SOCIAIS

- 1.- Todos os acordos sociais deberán constar en acta.
- 2.- As actas haberán de ser aprobadas no mesmo acto e serán subscribas por quen faga as veces de Presidente e Secretario.
- 3.- O acta terá forza executiva a partir da data da súa aprobación.

H) DEREITO DE EXAME DA CONTABILIDADE

- 1.- A partir da convocatoria da Xunta Xeral, calquera socio poderá obter da sociedade, de forma inmediata e gratuíta os documentos que han de ser sometidos á aprobación da mesma, así como o informe de xestión e, no seu caso, o informe dos auditores de contas.
- 2.- Na convocatoria farase mención deste dereito.
- 3.- Durante o mesmo prazo, o socio ou socios que representen polo menos o dez por cento do capital poderá examinar no domicilio social, por si ou en unión de experto contable, os documentos que sirvan de soporte e de antecedente das contas anuais.

Sección 2ª.- O Órgano de Administración

Artigo 12º.- MODO DE ORGANIZAR A ADMINISTRACIÓN

- 1.- A sociedade será representada, rexida e administrada, a elección da Xunta Xeral, por:
 - a) Un Administrador único.
 - b) Varios Administradores solidarios, ata un máximo de cinco.
 - c) Varios Administradores conxuntos, cun mínimo de dous e un máximo de catro.
 - d) Un Consello de Administración, cun mínimo de tres e un máximo de doce membros.
- 2.- A duración do cargo de Administrador ou Conselleiro será indefinida.

Artigo 13º.- CONSELLO DE ADMINISTRACIÓN

Cando a Administración e representación da sociedade encoméndese a un Consello de Administración serán de aplicación as seguintes regras:

1. Deberá elixir entre os seus membros un Presidente, encargado de convocar as sesións, dirixilas e levar a cabo todo o que ao devandito cargo atribúe a lexislación mercantil.
2. Deberá elixir un Secretario, que non será preciso que sexa conselleiro e cuxa función será a de levantar acta das sesións, custodiar os libros sociais, certificar os mesmos e exercer as demais funcións que lle atribúe a lexislación mercantil.
3. Poderá designar un ou varios Vicepresidentes e un ou varios Vicesecretarios, non sendo que estes últimos sexan conselleiros.
4. Reunirse sempre que o soliciten, como mínimo, dous dos seus membros ou o decida o Presidente, ou quen faga as súas veces, a quen corresponde convocalo.
5. A convocatoria realizarase mediante comunicación por escrito, expresando o día e hora da reunión e o lugar de celebración senón for o mesmo domicilio social e realizarase, como moi tarde, dous días antes da súa celebración.
6. Quedará validamente constituído cando concorran á reunión, presentes ou representados, a metade máis un dos seus membros. A representación conferirase mediante carta dirixida ao Presidente.
7. Os acordos adoptaranse por maioría absoluta dos asistentes á reunión; en caso de empate, decidirá o voto de calidade do Presidente.
8. As discusións e acordo do Consello levaranse ao Libro de Actas, as cales serán firmadas por o Presidente y o Secretario.
9. A execución dos acordos corresponderá ao Secretario, e no seu caso ao Vicesecretario, sexan ou non conselleiros, ao Conselleiro que o propio Consello designe para cada caso ou ao apoderado con facultades para executar e elevar a públicos os acordos sociais.
10. Poderá designar do seu seno a un ou mais Conselleiros-Delegados, sin perxuício dos apoderamentos que poida conferir a calquera persoa, determinando en cada caso as facultades a conferir.
11. A delegación permanente dalgunha facultade do Consello de Administración nun ou varios Conselleiros-Delegados e a designación das persoas que haxan de ocupar tales cargos requirirán para a súa validez o voto favorable das dúas terceiras partes dos compoñentes do Consello.

12. En ningún caso serán obxecto de delegación a rendición de contas e a presentación de balances á Xunta Xeral, nin as facultades que esta conceda ao Consello, salvo que fose expresamente autorizado por ela.

Artigo 14º.- FACULTADES DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

O órgano de Administración poderá facer e levar a cabo canto estea comprendido dentro do obxecto social así como exercitar cantas facultades non estean expresamente reservadas á Xunta Xeral pola Lei ou por estes Estatutos. A modo meramente enunciativo, corresponde ao órgano de Administración as seguintes facultades e todo canto con elas estea relacionado, amplamente e sen limitación algunha:

1. Administrar bens mobles e inmobles; exercitar e cumprir toda clase de dereitos e obrigacións; render, esixir e aprobar contas; asinar e seguir correspondencia; facer e retirar xiros e envíos; constituír, modificar, extinguir e liquidar contratos de todo tipo, particularmente de arrendamento, leasing, aparcería, seguro, traballo e transporte de calquera clase; desafiuzar inquilinos, arrendatarios, parceiros, colonos, porteiros, precaristas e todo xénero de ocupantes; admitir e despedir obreiros e empregados; recoñecer, aceptar, pagar e cobrar calquera débedas, créditos e obrigacións, por capital, intereses e amortizacións, e con relación a calquera persoa e entidade pública e privada, mesmo Estado, Provincia, Municipio e Comunidades Autónomas, asinando recibos, saldos, conformidades e resgardos; asistir con voz e voto a Xuntas de Propietarios, consocios, copropietarios e demais cotitulares ou de calquera outra clase.
2. Dispoñer, allear, gravar, adquirir e contratar activa ou pasivamente, respecto de toda clase de bens mobles e inmobles, dereitos reais e persoais, participacións sociais, accións e obrigacións, cupóns, valores e calquera efectos públicos ou privados, podendo en tal sentido coas condicións e polo prezo de contado, confesado ou aprazado que estime pertinente; exercitar, outorgar, conceder e aceptar compravendas, achegas, permutas, cesións en pago e para pago, amortizacións, rescates, subrogacións, retractos, opcións e tenteo, declaracións de obra novo e de obra derruida, alteracións de leiras, cartas de pago, fianzas, transaccións, compromisos e arbitrxes; constituír, recoñecer, aceptar, executar, transmitir, dividir, modificar, extinguir e cancelar total ou parcialmente usufrutos, servidumes, pezas, hipotecas, anticresis, comunidades de toda clase, propiedades horizontais, censos, dereitos de superficie, e, en xeral, calquera dereitos reais e persoais. E aceptar, así mesmo doazóns puras, condicionais e onerosas, de calquera clase de bens.

3. Comerciar, dirixir e administrar os negocios mercantís e industriais da compañía, realizando calquera actos relativos ao tráfico mercantil, tomar parte en concursos e poxas, formulando propostas, reservas e protestas e aceptando adxudicacións; constituír, modificar, prorrogar, disolver e liquidar toda clase de sociedades, exercer todos os dereitos e obrigacións de socio e aceptar e desempeñar cargos nelas.
4. Librar, aceptar, avalar, endosar, cobrar, pagar, intervir e protestar letras de cambio, cheques e outros efectos, abrir, seguir, cancelar e liquidar cadernos de aforro, contas correntes e de crédito, con garantía persoal ou de valores; concertar activa ou pasivamente créditos comerciais; afianzar e dar garantías por outros; dar e tomar diñeiro en préstamo, con ou sen interese e con garantía persoal, de valores ou calquera outra; constituír, transferir, modificar, cancelar e retirar depósitos provisionais ou definitivos, de metálico, valores e outros bens; comprar, vender, trocar, peñar e negociar efectos e valores e cobrar os seus intereses, dividendos e amortizacións; arrendar caixas de seguridade e, en xeral, operar en Caixas de Aforro, Bancos, incluso o de España e outros oficiais e entidades similares, dispoñendo dos bens existentes neles por calquera concepto e facendo, en xeral, canto permitan a lexislación e a práctica bancarias.
5. Comparecer en Xulgados, Tribunais, Maxistraturas, Fiscalías, Sindicatos, Delegacións, Xurados, Comisións, Notarías, Rexistros e toda clase de oficinas públicas ou privadas, autoridades e organismos do Estado, da Provincia e do Municipio, Entes Autonómicos, en asuntos civís, penais, administrativos, gubernativos, laborais, fiscais e eclesiásticos, de todos os graos, xurisdicións e instancias; promover, instar, seguir, contestar e terminar como actor, solicitante, coadxuvante, requirido, demandado, opoñente ou calquera outro concepto, toda clase de expedientes, actas, xuízos, pretensións, tramitacións, declaracións, excepcións, manifestacións, reclamacións, queixas e recursos, mesmo de casación, con facultad de formalizar ratificacións persoais, desistencias e violacións, absolver posicións; outorgar para os fins antedichos poderes a favor de Procuradores dos Tribunais, Avogados e outros profesionais coas facultades usuais; instar declaracións de suspensión de pagos, concursos de acredores e quebras; conceder quitas e esperas, asistir ás Xuntas con voz e voto; aceptar e impugnar convenios; nomear e aceptar cargos de Interventores, Administradores, Comisionados e outros que procedan.
6. Outorgar poderes xerais ou especiais a favor doutras persoas, con toda clase de facultades, excepto aquelas que teñen o carácter de indelegables; revogar toda

clase de poderes. Outorgado poder polo Órgano de Administración a favor doutra persoa, enténdese que esta se haxa, á súa vez, autorizada para substituír, todas ou algunha das anteriores facultades, salvo que expresamente prohíbase tal substitución.

7. No exercicio de todas e cada unha das anteriores facultades, outorgar e asinar cuantos documentos públicos e privados foren necesarios.

Artigo 15º.- RESPONSABILIDADE DOS ADMINISTRADORES

1.- Os Administradores responderán fronte á sociedade, fronte aos socios e fronte aos acreedores sociais do dano que causen por actos contrarios a Lei o aos Estatutos ou polos realizados sin a dilixencia coa que deben desempeñar o cargo.

2.- Responderán solidariamente todos os membros do órgano de administración que realizou o acto ou adoptou o acordo lesivo, menos os que proben que, non intervindo na súa adopción e execución, descoñecían a súa existencia ou, coñecéndoa, fixeron todo o conveniente para evitar o dano ou, polo menos, opuxéronse expresamente a aquel.

3.- En ningún caso exonerará de responsabilidade a circunstancia de que o acto ou acordo lesivo fose adoptado, autorizado ou ratificado pola Xunta Xeral.

Artigo 16º.- RETRIBUCIÓN DOS ADMINISTRADORES

O cargo de Administrador é gratuito.

Artigo 17º.- PROHIBICIÓN DE COMPETENCIA

Os Administradores non poderán dedicarse, por conta propia ou allea, ao mesmo, análogo ou complementario xénero de actividade que constitúe o obxecto social desta compañía, salvo autorización expresa da sociedade, mediante acordo da Xunta Xeral.

TÍTULO IV

Contas da sociedade

Artigo 18º.- EXERCICIO SOCIAL

O exercicio social coincidirá co ano natural, a excepción do primeiro exercicio que comezará o día da constitución da sociedade.

Artigo 19º.- FORMULACION DO BALANCE

Dentro do prazo de tres meses a contar do peche do exercicio social o Órgano de Administración formulará o Balance de situación, conta de Perdas e Ganancias, a proposta de distribución de beneficios e a Memoria explicativa.

Artigo 20º.- APLICACIÓN DE BENEFICIOS

Para o caso de que se producisen beneficios distribuiranse fixando un tanto por cento para os seus traballadores en activo, outra porcentaxe para dotar unha reserva voluntaria e outro para fins sociais conforme ao obxecto social da sociedade, a porcentaxe para distribuír decidirse polo Órgano de Administración e aprobarase en Xunta Xeral. En ningún caso repartiranse beneficios entre os socios.

Artigo 21º.- PAGO DE DIVIDENDOS

Prescribirán en beneficio da sociedade os dividendos activos non reclamados polos socios dentro dun prazo de cinco anos, a contar desde o día do pagamento ou nacemento do dereito á súa percepción.

TÍTULO V

Disolución e liquidación

Artigo 22º.- CAUSAS DE DISOLUCIÓN

Son causas de disolución as previstas na Lei.

Artigo 23º.- LIQUIDACIÓN

Disolta a sociedade, a Xunta Xeral designará os Liquidadores, en número impar.

Disposición Final.- LEIS APLICABLES

Todo canto non se haxa previsto nos presentes estatutos, será resolvido conforme a Lei de Sociedades Limitadas, Código de Comercio e demais disposicións legais que sexan de aplicación.